



НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ"ДИМИТЪР ТАЛЕВ"

гр. Гоце Делчев, бул. "Гоце Делчев" №36, тел.: 0751/60151 e-mail: npgdt@mail.bg, www.npg-gd.com

Утвърдил:.....
/Мария Георгиева/

ИЗПИТНА ПРОГРАМА

за провеждане на изпит за определяне на годишна оценка

УЧЕБНА ПРАКТИКА ПО КОМПЮТЪРЕН МАШИНОПИС

ЗА 9 КЛАС

I.Форма на обучение: **самостоятелна**

II.Начин на провеждане на изпита: **Практически**

III.Изпитни теми:

Десетопръстната система - интелигентния стил на работа с клавиатура. Кодови таблици

1. Стартиране на текстообработващата програма Word . Настройка на екрана. Настройки за писане и текстообработка. Активиране на кодови таблици- БДС, фонетична - с клавишни комбинации, икона и с команда. Постановка на тялото и ръцете при писане. Зони на пръстите. Регистри за малки и главни букви, цифри, препинателни и математически знаци.

Усвояване на клавиатура кирилица

2. Овладяване на буквени клавиши от основно положение. Малки и главни букви. Буквени клавиши от основен ред.

3. Зона на показалците. Букви, цифри, препинателни и други знаци. Зона на средните пръсти. Букви, цифри, препинателни и други знаци.

4. Зона на безименните пръсти. Букви, цифри, препинателни и други знаци. Зона на малките пръсти. Букви, цифри, препинателни и други знаци.

5. Усвояване на малката цифрова клавиатура

6. Усвояване на цяла клавиатура-упражнения

3. Компютърен машинопис. Текстобработка

7. Параметри на стандартна страница. Форматиране на шрифт .Форматиране на абзаци.Декоративна буква.

8. Номериране и отметки. Писане в колони. Рамки (очертания) и фон.

9. Работа с таблици. Аритметични действия в Word. Въвеждане на "Бележка под линия". Въвеждане на степен и индекс. Работа с табулации. Вмъкване на символи и графики . Чертане на малки графики. Създаване на етикети и художествени надписи

10.Профилактика и охрана на машинописния труд. Професионални увреждания и професионални заболявания при работа с клавиатура. Профилактика и хигиена на труда. Гимнастика на ръцете и тялото.

IV. Критерии за оценяване

А. Практична част върху усвояване на клавиатура кирилица:

При писане на машинописна страница за 20 минути:

1. Комплексност и пълнота на изложението

Постигнати 110 удара в минута- 60 точки

Постигнати 100 удара в минута- 50 точки

Постигнати 80 удара в минута- 40 точки

Постигнати под 80 удара в минута- 30 точки

2. Точност на писането:

всяка машинописна грешка отнема по 1 точка

3. Логичност и последователност

Изложението е структурирано, форматирано, прегледно и правилно- добавят се **5 точки**

Спазени изисквания за профилактика и охрана на машинописния труд- добавят се **5 точки**

V .Оформяне на оценката А:

Оценяване според брой точки:

Оценка А	Брой точки
Слаб 2	До 29
Среден 3	От 30 до 34
Добър 4	От 35 до 44
Мн. Добър 5	От 45 до 54
Отличен 6	От 55 до 60

Б. Практична част върху усвояване на компютърен машинопис и текстообработка на клавиатура кирилица:

1.Комплексност , точност и пълнота на изпълнението

За правилно и пълно изпълнена задача - 60 точки

- за неправилно форматиране на шрифт , на абзаци и букви- .отнемат се по 2 точки
- неправилни аритметични действия в Word - отнемат се по 2 точки за всяко
- неправилни работа с табулации- отнемат се по 2 точки за всяко
- неправилно въвеждане на степен и индекс. аритметични действия в Word - отнемат се по 2 точки за всяко
- неправилно въвеждане на "Бележка под линия" - отнемат се по 2 точки за всяко
- неправилни вмъкване на символи и графики и създаване на етикети и художествени надпис
- отнемат се по 2 точки за всяко нецелесъобразно и грешно чертане на малки графики
- отнемат се по 2 точки за всяко неправилно или ненаправено номериране и отметка
- непълно познаване на възможностите на текстообработващата програма- отнемат се до 5 точки

3. Логичност и последователност

- нецелесъобразна последователност на изпълнението - отнемат се до 4 точки
- за завършена задача напълно и за производителност (икономия на време) - прибавят се до 5 точки
- за естетическо изпълнение- прибавят се до 3 точки
- спазени изисквания за профилактика и охрана на машинописния труд- добавят се 4т.

Оформяне на оценката Б: Оценяване според брой точки:

Оценка Б	Брой точки
Слаб 2	До 29
Среден 3	От 30 до 34
Добър 4	От 35 до 44
Мн. Добър 5	От 45 до 54
Отличен 6	От 55 до 60

Крайна оценка е средноаритметично от оценка А и оценка Б:

$$\text{Крайна оценка} = (\text{Оценка А} + \text{Оценка Б}) / 2$$

VI.Препоръчителна литература:

1. Ризова, М.,Шаренска,Е., Компютърен машинопис, Мартилен, София, 2009 г .
2. Ризова, М.,Шаренска,Е., Бизнескомуникации с машинопис, Мартилен, София, 2007г
3. Георгиева, Н., Делова кореспонденция, изд. Мартилен, С., 2004 г.

Изготвил:.....

/инж.М. Караякова/