



НЕВРОКОПСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ"

гр. Гоце Делчев, бул. "Гоце Делчев" №36, тел.: 0751/60151 e-mail: npgdt@mail.bg, www.npg-gd.com

УТВъРДИЛ:.....
Директор /Мария Георгиева/

ИЗПИТНА ПРОГРАМА

**за провеждане на изпит за определяне на годишна оценка
по ИКОНОМИКА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО ЗИП
за XI клас, специалност: „Оперативно счетоводство”**

I. Форма на обучение: самостоятелна форма на обучение

II. Начин на провеждане на изпита: Практически изпит

III. ИЗПИТНИ ТЕМИ:

1. Здравословни и безопасни условия на труд.
2. Предмет на дейност и организационна структура на учебното предприятие.
3. Учредителни актове на учебното предприятие.
4. Учредително събрание на учебно предприятие.
5. Работни позиции в учебното предприятие, длъжностни характеристики.
6. Подготовка на документи за кандидатстване за работа.
7. Назначаване на персонал.
8. Център на УТФ в България (ЦУФТ) – функции, задачи, регистри, служби.
9. Подготовка на документи и вписване в Агенция по вписванията на ЦУФТ.
10. Отношения с НАП, НОИ, Комисия за защита на лични данни, Патентно ведомство.
11. Банки в мрежата на тренировъчните предприятия в България. Документи за откриване на банкова сметка.
12. Документи за регистриране на администратор на лични данни.
13. Планиране дейността на учебното предприятие.
14. Бизнес кореспонденция. Изходяща и входяща поща.
15. Изготвяне на маркетингова политика.
16. Разработване и създаване на уебсайт. Изготвяне на компютърна презентация.
17. Счетоводна политика, годишни финансови отчети, документи за отчитане на стопански операции.
18. Начисляване на работни заплати, данъци и осигуровки.
19. Сделки.
20. Изготвяне на описание на собствените продукти и услуги на учебното предприятие.
Изготвяне на документи.
21. Проучване и създаване на оферти.
22. Документи за регистрация в Патентното ведомство.
23. Водене на делови преговори и консултации.
24. Продажби и покупки на продукти и услуги.
25. Доставчици и клиенти. Сключване на договори. Създаване на досиета.
26. Условия, срокове и начини на доставка на стоки. Плащания в страната и чужбина.
27. Сортиране и архивиране на документацията.
28. Отчитане на дейността на учебното предприятие.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНИЯВАНЕ:

№	КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНИЯВАНЕ И ПОКАЗАТЕЛИ	максимален брой точки			
1.	Познава теоретичните постановки и ги трансферира в практическото задание - добро владеене на теоретичния материал - прилага в практическото задание теоретичния материал	20 10 10			
2.	Изпълнение на практическото задание - точно и пълно изпълнение на практическото задание - използва специализираната научна терминология - използва икономически понятия и категории	30 20 5 5			
3.	Анализира, прави изводи и препоръки, формулира правила Общ брой точки	10 60			
Оценка:	до 30 т. Слаб (2)	от 31 до 35 т. Среден (3)	от 36 до 45 т. Добър (4)	от 46 до 55 т. Мн. добър (5)	от 55 до 60 Отличен (6)

Изготвил: ст. учител Златка Пейчева